



MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS
Raymond McLeod, Jr. and George Schell

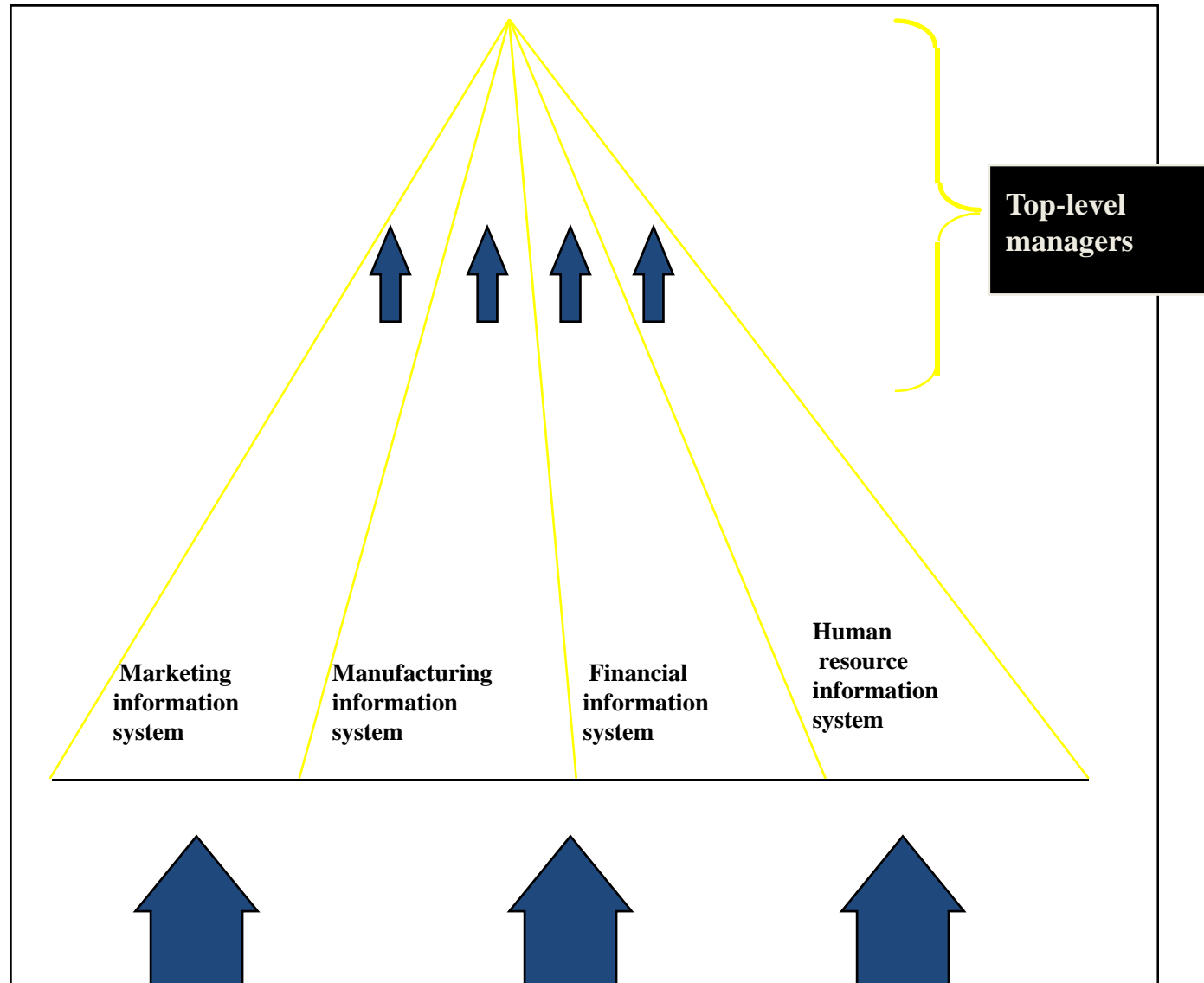
*Executive Information
Systems*



Posisi Eksekutif

- Eksekutif adalah berbeda - tidak berkaitan dengan karakteristik personal tetapi dalam kaitan dengan pekerjaan dan bagaimana itu dilakukan.
 - **Seorang eksekutif bukan sekedar manajer tingkat lebih rendah pada tingkat lebih tinggi!**
- Pekerjaan berubah secara drastis ketika manajer mencapai puncak, dan manajer harus mampu memenuhi tantangan.

A Firm Without An EIS

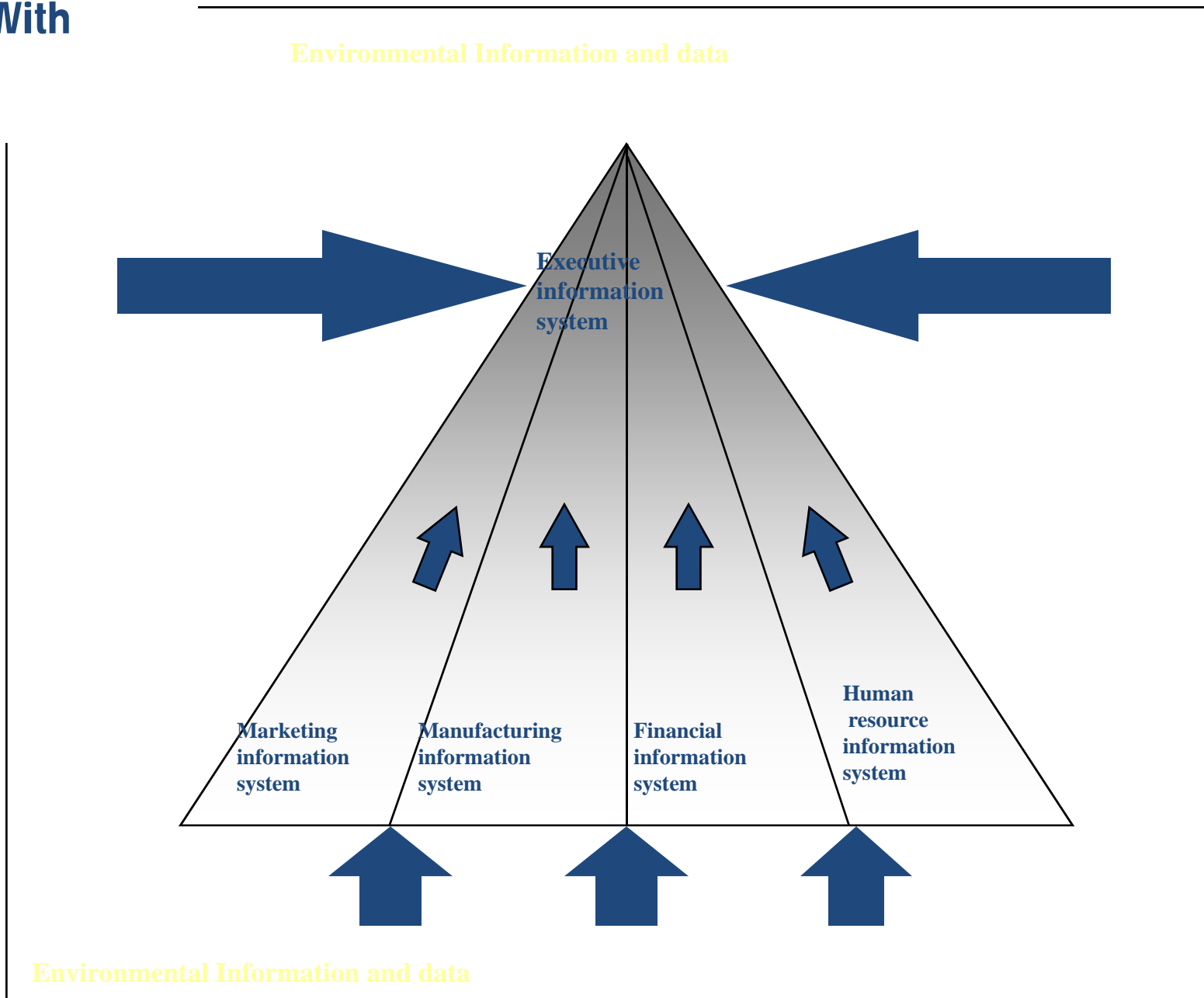




Penjelasan Gambar 1.

- Top-level manajer akan menerima semua informasi mereka dari subsistem fungsional, dan eksekutif ini harus menaring serta mensintesa data ke dalam satu bentuk yang akan penuh arti bagi mereka. Sistem informasi eksekutif membebaskan eksekutif dari pekerjaan tsb.
- Sistem informasi eksekutif duduk satu puncak sistem fungsional seperti yang diperlihatkan pada gambar 2 dan membuat informasi tersedia untuk eksekutif. Informasi berasal dari keduanya, yaitu di dalam perusahaan dan lingkungan nya. Suatu hal yang diterima secara umum bahwa informasi dari lingkungan terutama penting pada level puncak.

A Firm With An EIS





Apakah Yang Eksekutif Lakukan?

- Istilah Eksekutif dengan bebas diterapkan
- - Tidak ada perbedaan yang jelas antara eksekutif dan para manajer lain.
- Manajer Eksekutif pada level atas dari hirarki organisasi yang menggunakan satu pengaruh kuat terhadap perusahaan
- Pengaruh tsb ditingkatkan dengan cara mulai bekerja dalam perencanaan strategis dan menentukan kebijakan-kebijakan perusahaan

Apakah Yang Eksekutif Lakukan?



- Selain dari pada horison rencana jangka panjang mereka, eksekutif sering bisa dibedakan dari para manajer pada tingkat lebih rendah oleh sikap mereka. Eksekutif memberikan satu nilai lebih tinggi bagi kesejahteraan perusahaan dibandingkan bagi kesejahteraan unit individual di dalam perusahaan. Dalam semangat ini, eksekutif adalah berorientasi perusahaan. Beberapa tetapi bukan semua manajer pada tingkat lebih rendah cenderung pertama untuk meletakkan kesejahteraan unit mereka sendiri.



Fungsi-fungsi Manajemen Fayol

- Henri Fayol mempercayai bahwa semua manajer melakukan fungsi manajemen yang sama – plan, organize, staff, direct, dan control.
- Anggapan tersebar luas adalah perencanaan ditekankan kebanyakan pada level eksekutif, sementara fungsi lain lebih kritis pada kinerja tingkat lebih rendah. Itulah alasan mengapa Robert Anthony menggunakan istilah level perencanaan strategis untuk para manajer puncak.



Peran Menejerial Mintzberg

- Tingkat manajemen yang berbeda melakukan peran sama tetapi menghabiskan waktu relatif berbeda saat menjalankan peran pengambil keputusan
- Manajemen level tinggi fokus pada angka panjang, peningkatan dalam hal kewirausahaan bagi perusahaan dan menjawab situasi yang tidak terduga,



Jaringan Dan Agenda Kotter

- John P. Kotter, Harvard professor
- Eksekutif mengikuti tiga tahap strategi
 1. Agenda -- tujuan yang harus dicapai perusahaan. Agenda jangka panjang cenderung perkiraan, sedangkan agenda jangka pendek lebih spesifik
 2. Jaringan – Eksekutif membangun jaringan. Disini bukan jaringan komputer melainkan hubungan kooperatif antara orang yang menyelesaikan agenda tsb.
 3. Lingkungan – Eksekutif bekerja untuk membentuk lingkungan dari norma-norma nilai sedemikian rupa sehingga anggota jaringan bisa bekerja untuk mencapai agenda.

Bagaimana Eksekutif Berpikir?



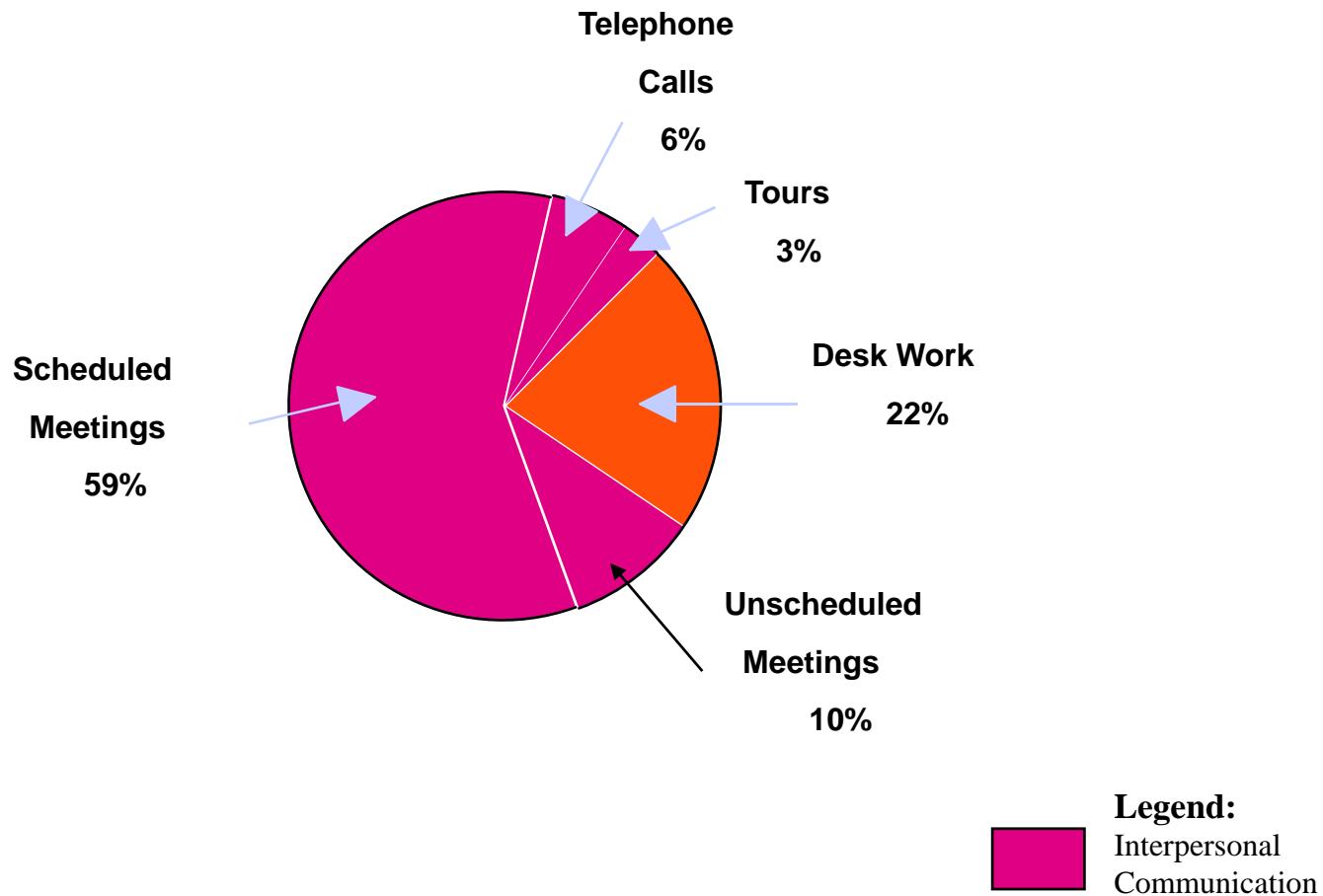
- Profesor Harvard Daniel J. Isenberg menemukan bahwa eksekutif berpikir dengan dua kelas permasalahan umum
 - bagaimana untuk melakukan sesuatu hal
 - Cenderung fokus hanya pada beberapa permasalahan.
 - Lebih peduli terhadap proses dibandingkan solusi
 - Proses berpikir tidak selalu mengikuti tahap demi tahap pola pendekatan sistem
 - Intuisi digunakan pada masing-masing tahap pemecahan masalah



Kebutuhan Informasi Khusus

- Mintzberg mengidentifikasi lima aktivitas-aktivitas dasar untuk waktunya CEO:
 - Desk work
 - Telephone calls
 - Unscheduled meetings
 - Scheduled meetings
 - Tours
- Seperti pada gambar 3 berikut:

Bagaimana CEO Menghabiskan Waktunya (Mintzberg)



Bagaimana CEO Menghabiskan Waktunya (Mintzberg)



- Dia menekankan peran sistem informal yang mengkomunikasikan informasi lisan, dan menyimpulkan: "Akan nampak bahwa lebih penting bagi manajer untuk mendapatkan informasi dengan cepat dan secara efisien dibandingkan mendapatkan informasi secara formal"



Jones and MecLeod Study

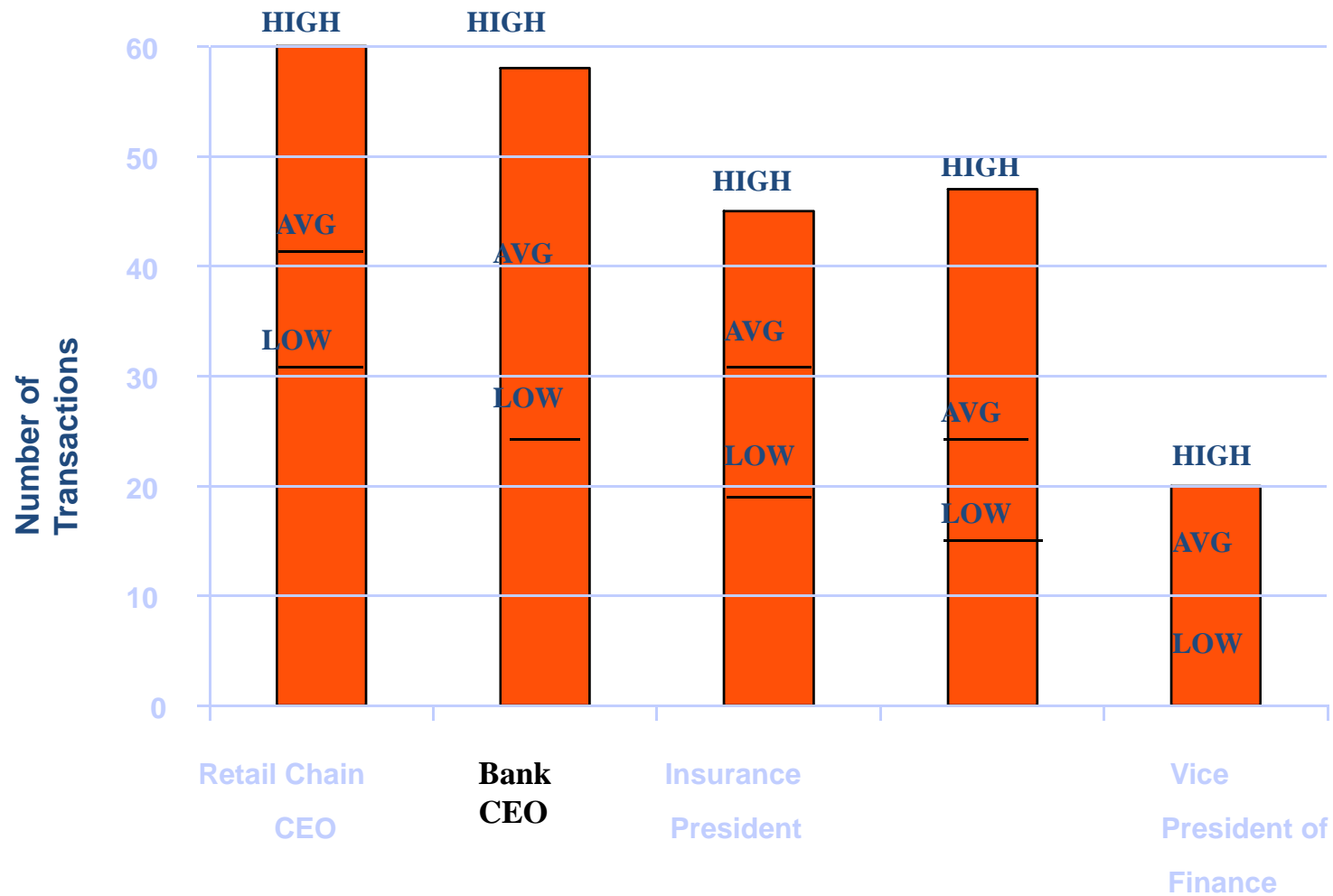
- Studied 5 executives in early 1980s
- Questions
 - 1) How much information reaches the executive ?
 - 2) What was the information value ?
 - 3) What are the information sources ?
 - 4) What media are used to communicate the information ?
 - 5) What use is made of the information ?



Jones and MecLeod Study

- Selama periode dua minggu, eksekutif dan sekretaris mereka membukukan 1454 transaksi informasi yang mengalir ke eksekutif
- Transaksi di sini meliputi media : laporan komputer, memo, observational tour, telephone call, letter, meeting, and so on.
- Eksekutif menerima rata-rata dua puluh-sembilan transaksi informasi per hari. Seperti yang ditunjukkan pada gambar 4, terdapat variasi yang patut dipertimbangkan di dalam volume.

Volume Informasi dari Eksekutif

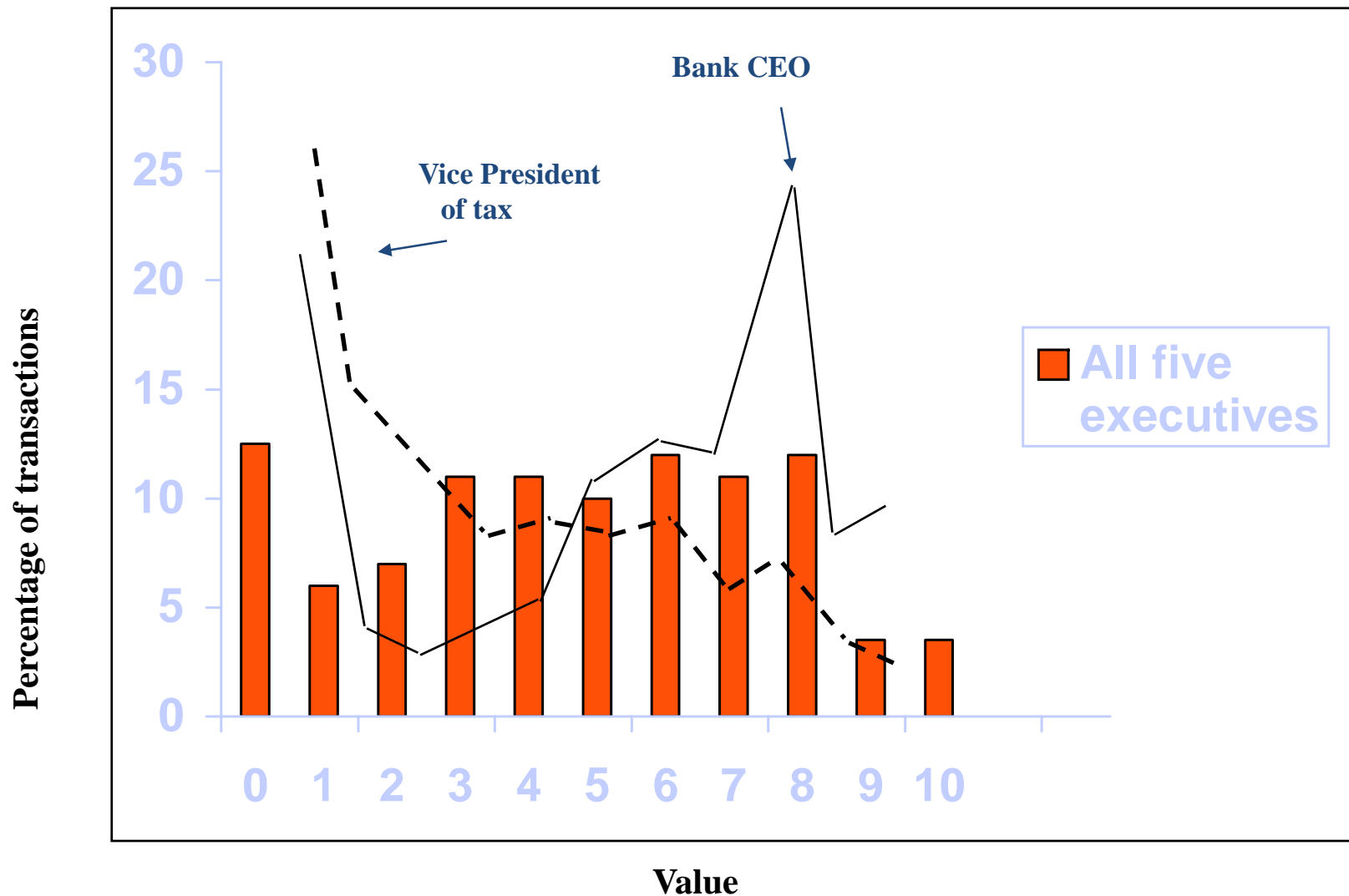


What was the information value ?



- Eksekutif memberikan satu nilai mulai dari nol (tidak ada nilai) sampai sepuluh (nilai maksimum) untuk setiap transaksi
- Gambar 5 berisi satu bar graph yang memperlihatkan distribusi dari nilai untuk semua eksekutif. Eksekutif memberikan 26 persen untuk transaksi yang nilainya sangat rendah - nol (nilai yang sebagian besar sering ditugaskan/diberikan), satu, atau dua.
- Terdapat juga suatu variasi di tingkatan nilai yang diberikan oleh setiap eksekutif, mulai dari rata-rata 2.9 untuk wakil presiden pajak sampai 5.5 untuk bank CEO

Nilai Informasi Yang Dicapai Eksekutif

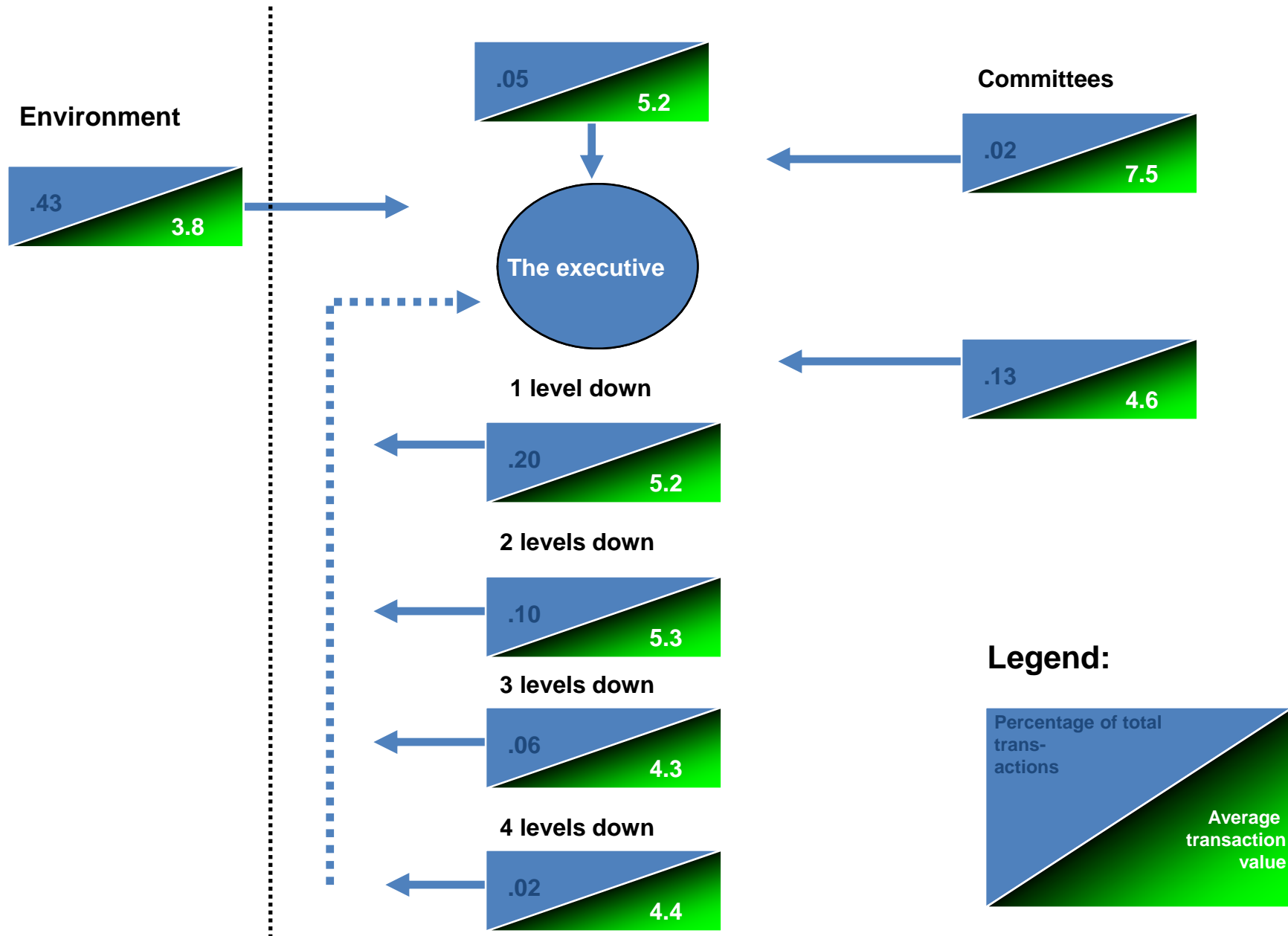


What Are the Source of the Information?



- Gambar 6 menunjukkan sumber informasi. Masing-masing sumber ditunjukkan dengan segiempat. Nomor bagian atas dalam satu segi-empat merepresentasikan volume transaksi yang di-supply oleh sumber, dinyatakan sebagai sebuah prosentase total transaksi. Nomor bagian bawah adalah nilai transaksi rata-rata.
- Beberapa eksekutif membutuhkan 7 tingkat ke bawah untuk mengumpulkan informasi
- Sumber bisa dari internal dan eksternal perusahaan
- Sumber Eksternal menyediakan sebagian besar jumlah tetapi juga nilai rata-rata paling rendah

Sumber informasi yang Dicapai Eksekutif

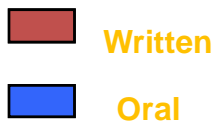
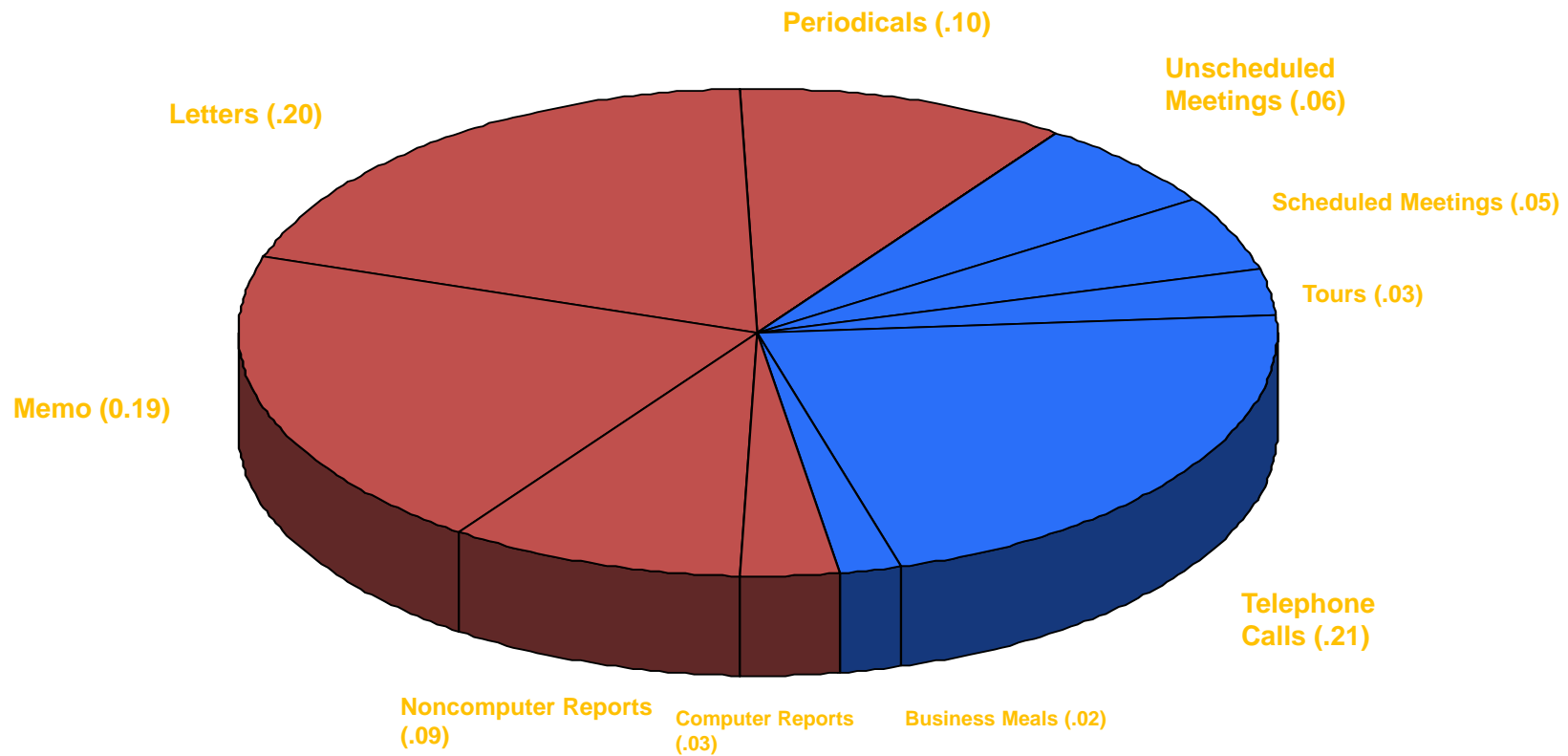


Media yang Digunakan Untuk Komunikasi



- Media tulisan terhitung 61% transaksi seperti pada gambar 7.
 - Computer reports
 - Letters and memos
 - Periodicals
- Media Lisan lebih disukai oleh eksekutif
 - Tours
 - Business meals
 - Telephone calls

The Media Pie



Note:
Percentages do not add to 1.00 due to rounding

Rangking of media by Value

Apa Yang digunakan untuk Membuat Informasi?



- Gambar 8 memperlihatkan distribusi penggunaan transaksi informasi. anda bisa melihat bahwa sebagian besar informasi diharapkan untuk digunakan dalam menangani gangguan, menjadi enterpreneur, dan mengalokasikan sumber-sumber daya.
- Enam persen transaksi tidak dapat diidentifikasi dengan peran apapun.
- Jika eksekutif tidak bisa menghubungkan lembaran informasi dengan satu peran, informasi tsb diberikan satu nilai rendah

Information Use by Decisional Role

**Disturbance
handler
(.42)**

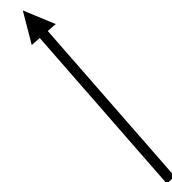
**Entrepreneur
(.32)**

**Resource
allocator
(.17)**

**Unknown
(.06)**



**Negotiator
(.03)**

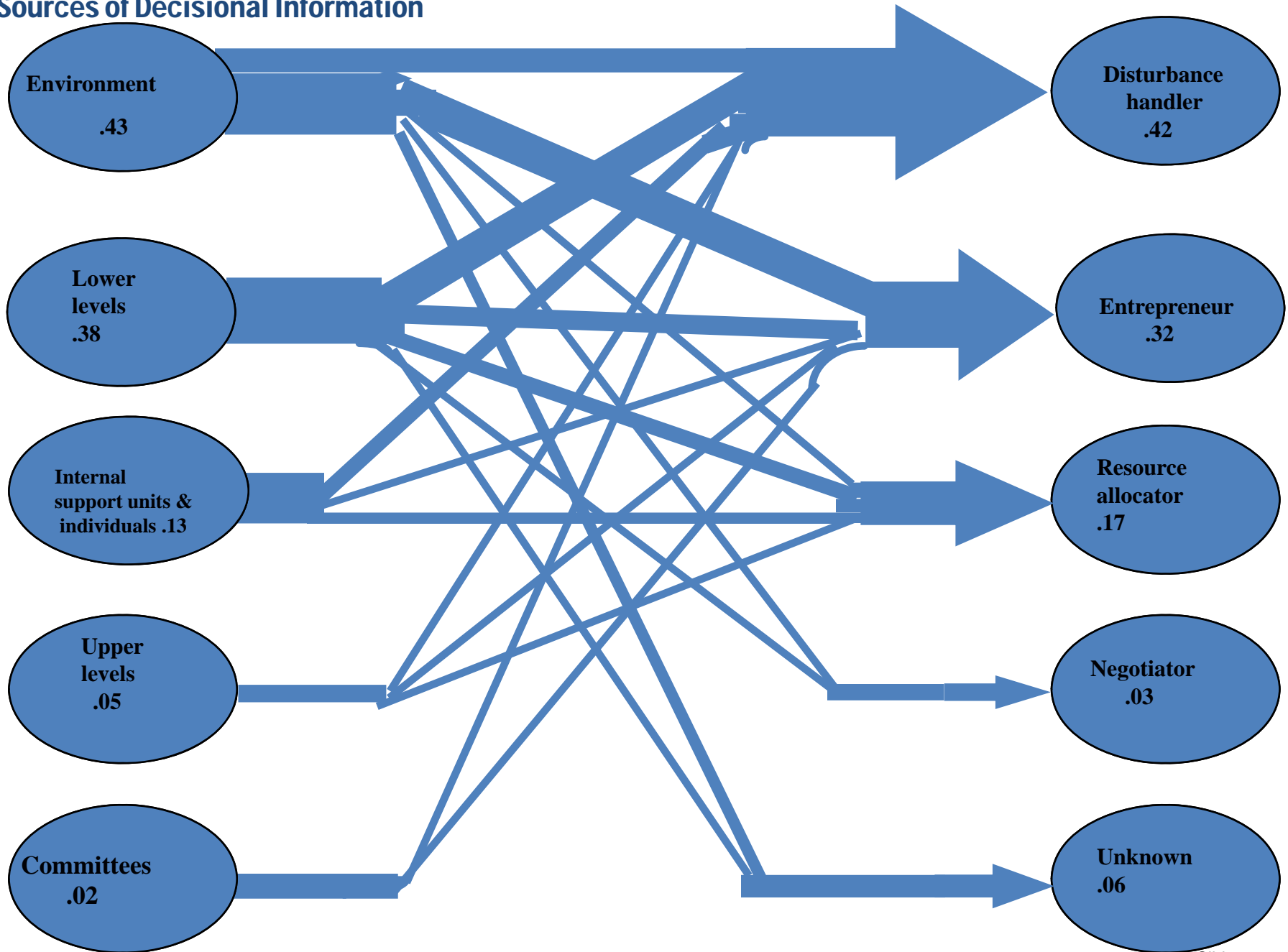




Information Use by Decisional Role

- Cara dimana eksekutif memperoleh informasi untuk memainkan peran adalah apapun tetapi sederhana. Seperti yang ditunjukkan pada gambar 9, informasi berasal dari sejumlah sumber berbeda sebagaimana masing-masing peran dimainkan.

Sources of Decisional Information



Jones & McLeod Study Findings



- Sebagian besar informasi untuk eksekutif berasal dari sumber lingkungan, tetapi informasi internal dinilai lebih tinggi
- Sebagian besar informasi eksekutif berasal dalam bentuk tertulis, tetapi informasi lisan dinilai lebih tinggi
- Eksekutif menerima sangat sedikit informasi secara langsung dari satu komputer



Significance of the Study Findings

- Tidak ada sistem informasi eksekutif yang seluruhnya berdasarkan komputer. Melainkan, komputer akan di-superimpose di atas sekali dari aliran noncomputer. Untuk alasan itu, sistem informasi dari the five study executive melayani satu tujuan penting. Mereka memperlihatkan sifat alami aliran informasi kompleks dimana eksekutif menetapkan untuk memperoleh informasi pemecahan masalah.



The Rockart and Tracy Study

- Istilah sistem informasi eksekutif, atau EIS, pertama muncul dalam laporan hasil studi Rockart dan Tracy. Walaupun tidak ada definisi yang tersedia, peneliti mengenali bahwa beberapa fitur sistem:
 - *A Central Purpose* - Eksekutif menggunakan informasi komputer terutama dalam perencanaan dan kontrol.
 - *A Common Core of Data* - Basis data berisi informasi mengenai industri, pelanggan, kompetitor, dan unit pada periode waktu tahun tiga - masa lampau, saat ini, dan masa depan

The Rockart and Tracy Study



- *Two Principal Methods of Use* – Eksekutif menggunakan EIS untuk mengakses status saat ini dan memproyeksikan kecenderungan, dan perilaku analisa data menurut selera
- *A Support Organization* - Eksekutif dibantu oleh *EIS coaches* dan *EIS chauffeurs*. Seorang *EIS coaches* adalah anggota dari staf eksekutif, layanan informasi, atau konsultan luar organisasi, yang menyediakan bantuan dalam menata sistem. Seorang *EIS chauffeur* adalah anggota dari staf eksekutif yang mengoperasikan peralatan untuk eksekutif

Meletakkan Kegunaan Computer di dalam Perspective



- Ada satu proporsi lebih kecil dari para pemakai komputer terhadap level eksekutif dibandingkan yang lain. Dua alasan yang mungkin menonjol adalah:
 1. Permasalahan di level eksekutif sedikit terstruktur dan oleh karena itu lebih sulit untuk mendukung pemrosesan komputer
 2. Eksekutif cenderung lebih tua dan lebih sedikit kemungkinan untuk memanfaatkan pelatihan komputer formal. Juga kekurangan pelatihan adalah sesuatu yang bisa dengan mudah diatasi jika eksekutif mempunyai keinginan

Meletakkan Kegunaan Computer di dalam Perspective



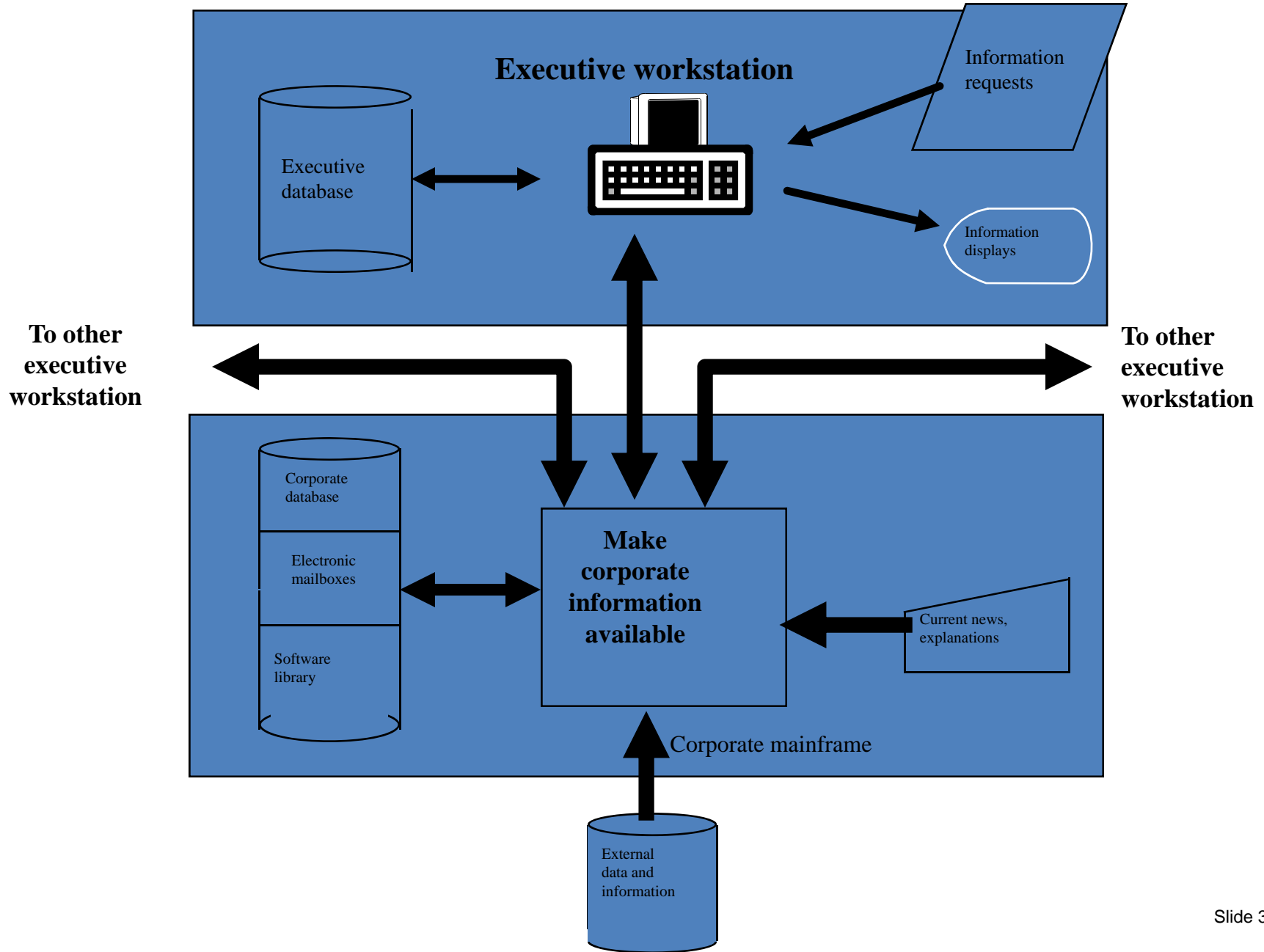
- Poin penting dalam diskusi ini adalah:
 1. Penggunaan komputer adalah sesuatu hal yang personal
 2. Informasi komputer hanyalah sebagian dari semua informasi yang dibutuhkan seorang eksekutif. Semua executives ingin menerima informasi dari sumber manapun.

Saran untuk Meningkatkan EIS



1. Take an inventory of incoming information transaction
2. Stimulate high-value sources
3. Take advantage of opportunities
4. Tailor the system to the individual
5. Take advantage of technology

An EIS Model



Dialog Antara Eksekutif dan EIS

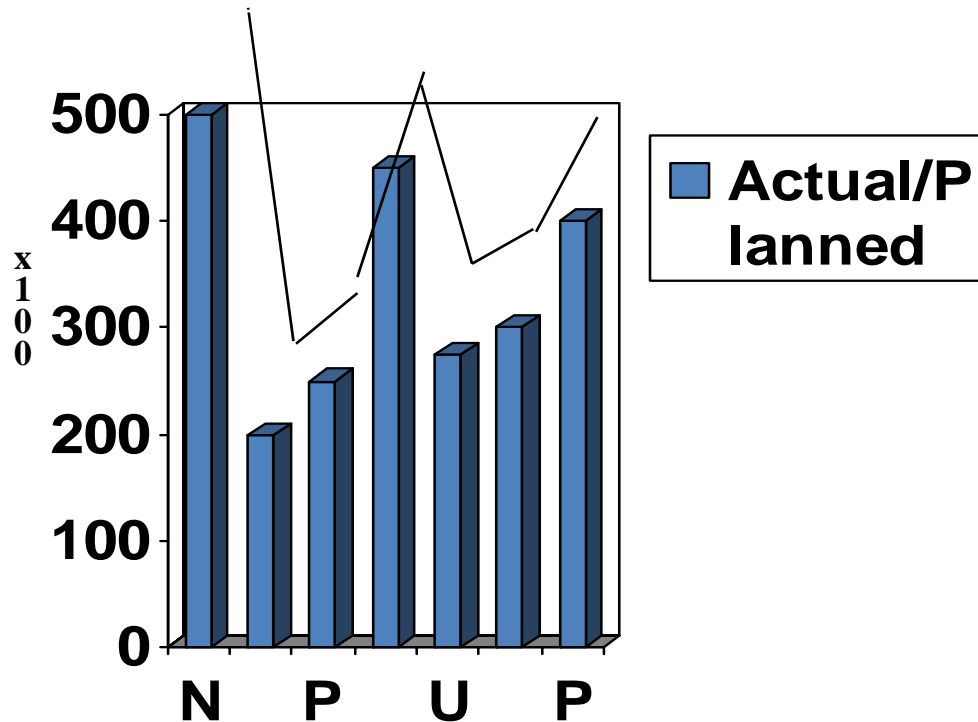


- Secara tipikal oleh satu rangkaian menu, keyboarding diminimumkan
- Latihan untuk informasi spesifik yang diperlukan dari level ikhtisar

An Information Display That Includes a Computer-Generated Narrative Explanation

MEDIAL INTERNATIONAL GROUP

MIG



Product Profitability Analysis

Magazines in Europe have been performing poorly. While sales are up, production costs have soared. This is due to the labor disputes in the pulp and paper industry. Starting next month, costs should be back in line with earlier projections.

| | Actual | Planned | Variance | %Variance |
|-------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Newspapers | 1,421,709 | 1,559,184 | (137,475) | (8.82) |
| Magazines | 490,855 | 518,687 | (27,832) | (5.37) |
| Periodicals | 1,912,564 | 2,077,872 | (165,308) | (7.96) |



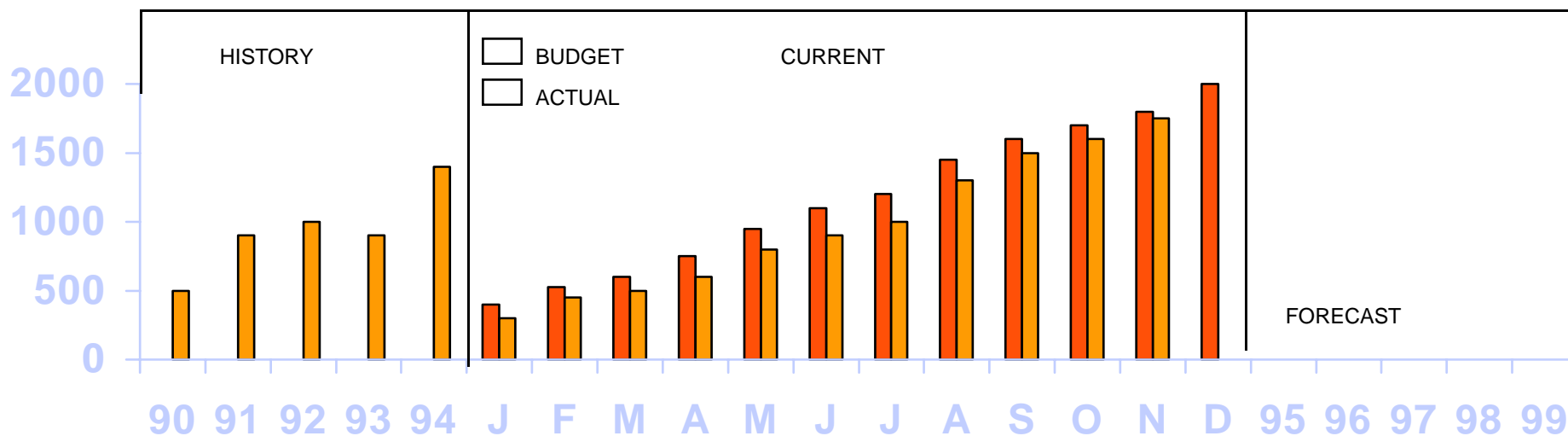
Incorporation of Management Concepts

- Faktor-faktor sukses Kritis
- Manajemen berdasarkan eksepsi
- Model Mental
 - Kompresi Informasi

SALES

SALES - \$ IN MILLIONS
AS OF NOVEMBER 1994

SOURCE
GLORIA YANDERS
BILL BLASS



| YEAR TO DATE | | OVER/ UNDER MB | |
|--------------|-----------|----------------|---------|
| PROGRAM | ACTUAL | THIS MO | LAST MO |
| HERC | \$861.4 | \$30.7 | \$59.1 |
| C-5B | 621.9 | 0.3 | 4.5 |
| OTHER | 398.7 | 12.9 | 10.1 |
| TOTAL | \$1,882.0 | \$43.9 | \$44.4 |

| YEAR-END FORECAST | CURRENT FORECAST |
|-------------------|------------------|
| Y-L | O/U MB |
| \$949.8 | \$28.6 |
| 699.0 | 1.2 |
| 458.8 | 13.6 |
| \$2107.6 | \$43.4 |

| YR | CURRENT | O/ U PRIOR |
|----|----------|------------|
| 95 | \$2102.6 | \$ 8.0 |
| 96 | 2400.0 | 105.0 |
| 97 | 3130.0 | 98.0 |
| 98 | 3390.0 | 58.0 |
| 99 | 2110.0 | 281.0 |

COMMENTS

FAVORABLE VARIANCE PRIMARILY DUE TO TWO ADDITIONAL HERCULES SALES

EIS Implementation Decisions



Three Key Questions:

1. Apakah kita memerlukan EIS?
2. Apakah perangkat lunak pengembangan-aplikasi tersedia?
3. Haruskah kita membeli prewritten perangkat lunak EIS?

Keuntungan dari Perangkat Lunak Prewritten



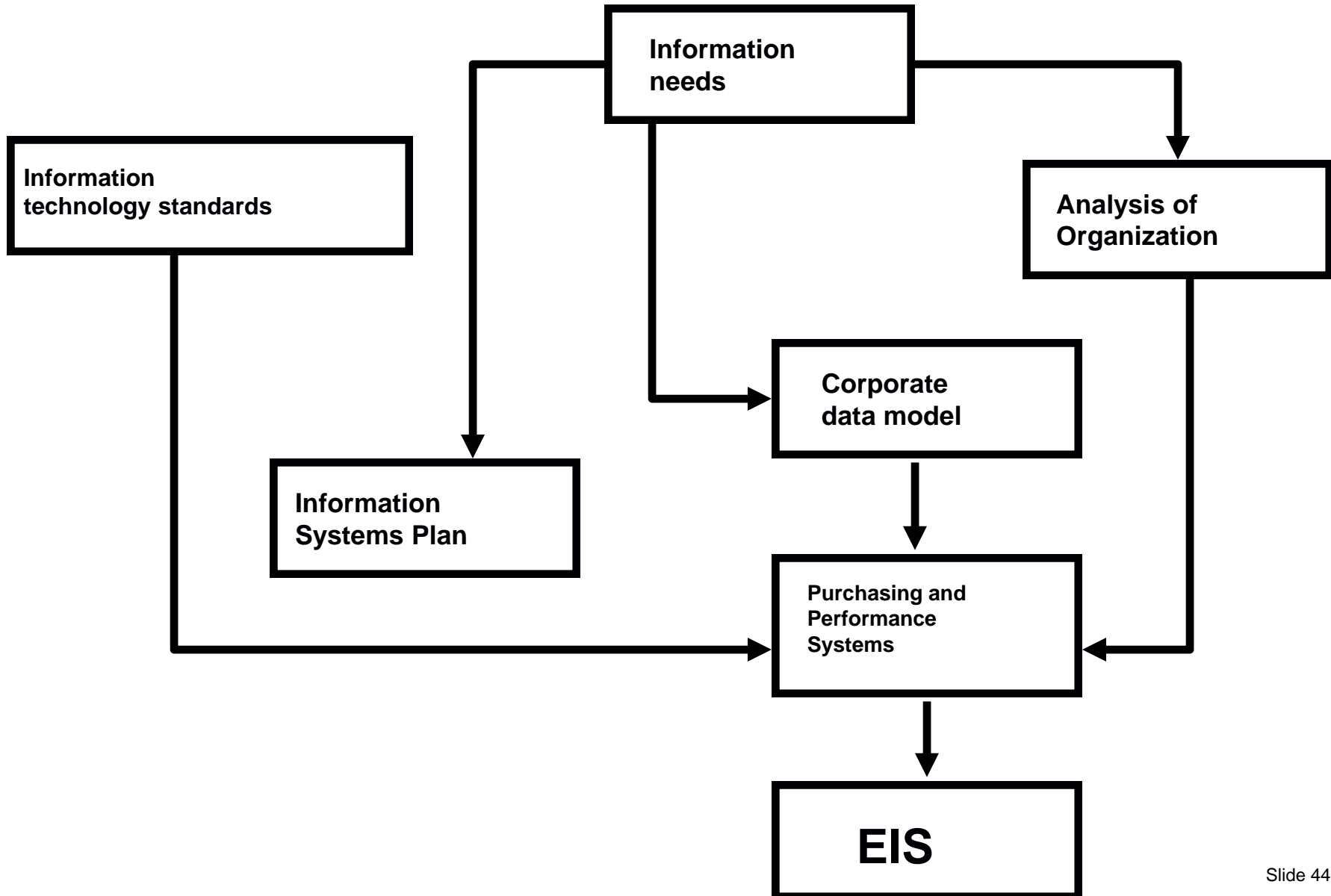
1. Cepat
2. Tidak ada penekanan/ketegangan tentang layanan informasi
3. Dikhususkan kepada eksekutif

EIS Critical Success Factors Rockart and DeLong



1. Committed/informed executive sponsor
2. Operating sponsor
3. Appropriate information services staff
4. Appropriate information technology (IT)
5. Data management
6. Link to business objectives
7. Manage organizational resistance
8. Manage the spread and evolution

Prerequisite Activities for the EIS



Trend EIS di Masa Mendatang



- Penggunaannya akan menjadi hal biasa
- Harga perangkat lunak mengalami penurunan
- Akan mempengaruhi MIS/DSS
- Komputer akan selalu memainkan satu peran pendukung